



Area: Acquisti / U.O. Gare d'appalto
Responsabile: Mario Toscano

IL DIRETTORE GENERALE

CONSIDERATO che nell'ambito delle attività di orientamento – precisamente la Scuola di orientamento universitario e il progetto ME.MO. Merito e Mobilità Sociale – sono sempre state tradizionalmente previste dalla Scuola delle attività a carattere residenziale che possono richiedere l'attivazione di servizi alberghieri per poter ospitare gruppi tra gli 80 e i 120 studenti per ogni edizione programmata;

TENUTO CONTO che negli ultimi due anni a causa dell'epidemia *Covid-19* si è dovuta evitare l'accoglienza di un tale numero di studenti e, stante il perdurare delle misure restrittive, analogamente i servizi residenziali non sono stati inseriti nell'ambito della programmazione degli acquisti realizzata al momento dell'approvazione del *budget* 2022 (delibera n. 395 del 20/12/2021), essendo ancora altamente incerta la possibilità di poter svolgere tali attività in presenza con numeri così elevati di partecipanti;

VISTE le recenti disposizioni governative, emanate con D.L. n. 24 del 24/03/2022, che a decorrere dal 1° aprile hanno previsto la riduzione progressiva delle misure restrittive, agevolando i trasporti e la ricettività alberghiera, a seguito delle quali si è pertanto deciso di riattivare i moduli residenziali previsti all'interno del programma delle attività di orientamento della Scuola, da realizzarsi nei prossimi mesi, a partire da maggio;

TENUTO CONTO che da una preliminare indagine informale di mercato è stato individuato l'AC Hotel Pisa, Via delle Torri 20, 56124 Pisa (PI), P.IVA 07115531001, quale unico operatore con capacità ricettiva idonea, per i periodi richiesti, ad alloggiare i partecipanti di ciascun modulo in un'unica struttura e rispondente agli ulteriori requisiti necessari, quali la non eccessiva distanza dalla sede di svolgimento del corso (sede centrale della Scuola), raggiungibile con un tempo di percorrenza a piedi entro i 20 minuti, e le condizioni di sicurezza per posizione in considerazione dell'elevato numero di studenti minorenni;

VISTA la Richiesta pervenuta in data 15/04/2022 da parte delle Responsabili dell'Area Comunicazione e Relazioni Esterne e dell'Area Formazione per procedere all'acquisizione di servizi alberghieri per i seguenti corsi residenziali di orientamento tramite affidamento in favore di AC Hotel Pisa, per le ragioni sopra esposte:

- Progetto ME.MO (afferente all'Area delle Relazioni Esterne e della Comunicazione)
360 partecipanti in totale
dal 10 al 12 maggio
dal 20 al 22 luglio
dal 7 al 9 settembre
- Scuola di Orientamento Universitario (afferente all'Area della Formazione)
80 partecipanti
dal 20 al 24 giugno;

CONSIDERATO che per il periodo necessario, in base al preventivo informalmente acquisito e allegato alla suddetta Richiesta, sono previste le spese di € 15.200, compresa IVA e tassa di soggiorno, per la Scuola di Orientamento Universitario 2022 (80 partecipanti) e di €



Provvedimento n. 152

37.290,00, compresa IVA e tassa di soggiorno, per il Progetto ME.MO. (360 partecipanti), per un valore complessivo del servizio pari a € **52.490 (Euro cinquantaduemilaquattrocentonovanta/00)**;

VISTO l'art. 1 comma 2 lett. a) e comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020 e novellato dal D.L. n. 77/2021 convertito in L. n. 108/2021, che prevede per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore a € 139.000, in relazione all'emergenza epidemiologica e comunque fino al 30/06/2023, il ricorso all'affidamento diretto, realizzato tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga gli elementi descritti nell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016;

VISTO che il richiamato art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 subordina comunque l'affidamento diretto al rispetto dell'art. 37 del D.lgs. n. 50/2016 e dunque degli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni;

VISTO il comma 9 dell'art. 7 del D.M. n. 14 del 18/01/2018 recante il "Regolamento sulle procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione dei programmi periodici dei lavori e degli acquisti di beni e servizi", che prevede la realizzazione di un servizio o una fornitura anche quando non sono inseriti nel programma biennale già approvato ove siano resi necessari da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari, quali in questo caso quelle previste dal D.L. n. 24 del 24/03/2022, , "Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza";

ACCERTATO che le spese, la cui liquidazione sarà disposta al termine di ogni corso realizzato sulla base della fattura emessa che terrà conto dei servizi usufruiti, saranno poste a carico dell'Area Formazione e dell'Area Relazioni Esterne e Comunicazione, con imputazione sulle seguenti voci di spesa:

- Per l'Area della Formazione (€ 15.200,00):
UA.SA.22FORMA.04ORIE - A.C.1.11.01.22 "Altri costi per servizi";
- Per l'Area Relazioni Esterne e Comunicazione (€ 37.290,00):
Progetto ME.MO. - A.C.1.11.01.22 "Altri costi per servizi"
Progetto TALENTOPLUS_MEMO - A.C.1.11.01.22 "Altri costi per servizi";

RITENUTO di individuare il Responsabile Unico del Procedimento per il presente affidamento, nella persona della Dott.ssa Chiara Busnelli, Responsabile dell'Area Relazioni Esterne e Comunicazione, fermo restando che ciascuna delle due Aree della Scuola interessate avrà un proprio referente diretto per la gestione delle attività di propria competenza;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legge n. 76 del 16/07/2020 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legge n. 24 del 24/03/2022;

VISTA la Legge istitutiva della Scuola n. 41 del 14/02/1987;



Provvedimento n. 152

VISTO lo Statuto della Scuola emanato con D.D. n. 770 del 09/12/2011 modificato ed integrato con D.R. n. 48 del 25/01/2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 34 del 10/02/2018;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la contabilità e la finanza della Scuola, emanato con D.R. n. 330 del 30/10/2013;

VISTO il Manuale di Amministrazione emanato con D.R. n. 426 del 28/09/2015, modificato ed integrato con D.R. n. n. 183 del 25/03/2020;

DISPONE

Art. 1 – Di provvedere all'acquisto di servizi alberghieri per i corsi residenziali di orientamento specificati in premessa, tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) e comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020 e ss.mm.ii., in favore di AC Hotel Pisa, Via delle Torri 20, 56124 - Pisa (PI), P.IVA 07115531001, previa acquisizione dell'offerta per mezzo della piattaforma telematica START, per un importo stimabile in € 52.490,00 (Euro cinquantaduemilaquattrocentonovanta/00), compresa IVA e tassa di soggiorno, e imputabile secondo quanto sopra specificato.

Art. 2 – Di individuare quale responsabile unico del procedimento la Dott.ssa Chiara Busnelli.

Pisa, 19/04/2022

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Alessia Macchia)

(Riproduzione di documento sottoscritto digitalmente
ai sensi degli artt. 20 e 22 del D.Lgs. n. 82/2005)

Il presente atto è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito della Scuola Superiore Sant'Anna, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 29 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 in data 21/04/2022.