



IL RETTORE

VISTO: il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione di dati) e di seguito denominato "Regolamento UE";

VISTI: la definizione di cui all'art. 4 n. 7 e l'art. 24 del Regolamento UE secondo cui *"il titolare del trattamento mette in atto misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento è effettuato conformemente al presente regolamento"*;

VISTI: altresì i *"Principi applicabili al trattamento dei dati personali"* definiti dall'art. 5, l'art. 28 relativo al Responsabile del trattamento, l'art. 29 in materia di *"Trattamento sotto l'autorità del titolare del trattamento"* e gli artt. 37, 38 e 39 relativi al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO);

VISTI: inoltre, gli artt. 88 e 89 del Regolamento UE che, nell'ambito delle *"Disposizioni relative a specifiche situazioni di trattamento"*, fanno riferimento al *"trattamento dei dati nell'ambito del rapporto di lavoro"* ed alle *"garanzie e deroghe relative al trattamento a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici"*;

VISTO: il Decreto Legislativo n. 101/2018 recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del "Regolamento UE";

VISTO: il Decreto Legislativo n. 196/2003 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali così come modificato e parzialmente abrogato dal Decreto Legislativo n. 101/2018;

VISTO: l'art. 2 *quaterdecies* del Capo IV del Decreto Legislativo n. 101/2018 dove si prevede che il titolare del trattamento possa attribuire, sotto la propria responsabilità e in seno al proprio assetto organizzativo, compiti e funzioni specifici connessi al trattamento dei dati personali, a persone fisiche espressamente designate che operano sotto la sua autorità;

VISTO: il D.R. n. 284 dell'11.5.2018 che conferisce l'incarico di Responsabile della protezione dati (Data protection officer – DPO) all'avv. Denise Amram e la comunicazione dei relativi dati di contatto al Garante per la Protezione dei dati personali resa in data 24 maggio 2018;

CONSIDERATA: la costituzione del Presidio Data Protection con P.d.G. n. 176 del 24 maggio 2018, al fine di supportare, coadiuvare e rendere più agevole e coordinata l'attività del DPO e dei Responsabili interni al trattamento dei dati personali nello svolgimento delle funzioni ad essi attribuite;

VISTO: il P.d.G. n. 388 del 21.12.2018 in materia di organizzazione della Scuola e definizione degli incarichi di responsabilità ed il successivo P.d.G. n. 73 del 20.02.2019 che sostituisce integralmente il precedente provvedimento con validità estesa fino al 31.12.2019;

VISTE: l'Istituzione del registro dei trattamenti, ai sensi dell'art. 30, a cura delle strutture della Scuola con il coordinamento della Direzione Generale e la consulenza del DPO e la procedura per la Notifica delle violazioni dei dati personali elaborata dal Responsabile dei Servizi ICT ai sensi e per gli effetti degli art. 32 e 33 del Regolamento UE;

VISTE: le Linee guida in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario, elaborate dal Gruppo di lavoro CODAU, 12.12.2017;

PRESO ATTO: della necessità di designare i **Responsabili interni al trattamento dei dati personali** ai sensi dell'art. 2 *quaterdecies* del D.Lgs. n. 101/2018 a cui sono assegnati “*specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali*” nello svolgimento delle attività istituzionali ed in relazione ai dati presenti negli archivi cartacei e digitali della Scuola, nonché dell'esigenza di definirne compiti ed istruzioni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del Regolamento UE;

PRESO ATTO: della necessità di designare i **Referenti scientifici dei progetti di ricerca e formazione** ai sensi dell'art. 2 *quaterdecies* del D.Lgs. n. 101/2018 a cui sono assegnati “*specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali*” nello svolgimento dei progetti afferenti ai rispettivi Istituti ed in relazione ai dati presenti negli archivi cartacei e digitali della Scuola, nonché dell'esigenza di definirne compiti ed istruzioni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del Regolamento UE;

VALUTATI: i requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità dei suddetti Responsabili interni e dei Referenti scientifici idonei a garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati;

CONSIDERATO: che, ai sensi dell'art. 29, saranno istruiti e per l'effetto designati, con autorizzazione interna ad ogni Area, alla Funzione, al Servizio, all'Unità organizzativa e/o Istituto di appartenenza nell'ambito delle rispettive afferenze, ulteriori soggetti autorizzati al trattamento dati;

VISTO: lo Statuto della Scuola, emanato con D.D. n. 770 del 09/12/ integrato e modificato con D.R. n. 94 del 9 marzo 2015 e con D.R. n. 48 del 25 gennaio 2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 34 del 10 febbraio 2018;

DECRETA

Art. 1. I soggetti indicati nell'Allegato “A” del presente Decreto sono designati **Responsabili interni al trattamento dei dati personali** ai sensi dell'art. 2 *quaterdecies* del D.Lgs. n. 101/2018 ciascuno in relazione al “trattamento dati” associato all'Area, alla Funzione, al Servizio, all'Unità organizzativa e/o Istituto di appartenenza, delle attribuzioni e funzioni collegate e della posizione ricoperta nella relativa struttura.

I Responsabili interni agiscono nei rispettivi ambiti, tenuto conto delle indicazioni operative impartite dalla Scuola; a tal fine, ai sensi dell'art. 29 del Regolamento UE, i Responsabili tengono conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento dati, dei rischi per i diritti e le libertà delle persone fisiche derivanti dallo stesso, dell'attuazione dei principi di protezione dati e del rispetto dei diritti degli interessati di cui al Capo III del Regolamento UE.

Art. 2. Ai **Referenti scientifici dei progetti di ricerca e formazione** sono assegnati i compiti e le funzioni di cui all'art. 2 *quaterdecies* del D.Lgs. n. 101/2018 ciascuno in relazione al “trattamento dati” associato al Progetto di cui hanno la responsabilità scientifica.

I Referenti agiscono nei rispettivi ambiti, tenuto conto delle indicazioni operative impartite dalla Scuola; a tal fine, ai sensi dell'art. 29 del Regolamento UE, i Responsabili tengono conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento dati, dei rischi per i diritti e le libertà delle persone fisiche derivanti dallo stesso, dell'attuazione dei principi di protezione dati e del rispetto dei diritti degli interessati di cui al Capo III del Regolamento UE.

Art. 3. I Responsabili designati nell'Allegato A sono identificati nel PDG n. 73 del 20.02.2019, nonché nelle successive modifiche ed integrazioni che si apportheranno al medesimo atto.

Pisa, lì 4 aprile 2019

IL RETTORE

f.to dgt Prof. Pierdomenico Perata

(Atto formato e firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii)



Allegato "A"

Dato aggiornato al 30.03.2019

Responsabili interni al Trattamento dei dati personali

Area Affari Generali			
<i>N.</i>	<i>Riferimento Area / U.O./ Funzione / Servizi</i>	<i>Tipologia di trattamento</i>	<i>Responsabile interno del trattamento ex art 29 GDPR</i>
1	Area Affari Generali	Gestione procedure elettorali	Responsabile Area
2	Area Affari Generali	Corrispondenza Affari Generali Segreteria Direttore e Rettore	Responsabile Area
3	Area Affari Generali	Organizzazione di eventi	Responsabile Area
4	Area Affari Generali	Registro Progetti Erasmus	Responsabile Area
5	Area Affari Generali	Registro Progetti Erasmus bisogni speciali	Responsabile Area
6	Area Affari Generali – Funzione Relazioni Internazionali (contitolarità)	IRO Studenti internazionali e soggiorni internazionali	Responsabile Area e Responsabile Funzione Relazioni Internazionali
7	Area Affari Generali – Funzione Relazioni Internazionali	IRO IAB Scuola	Responsabile Area e Responsabile Funzione Relazioni Internazionali
8	Area Affari Generali	Progetti Bright	Responsabile Area
9	Area Affari Generali	Gestione URP	Responsabile Area
10	Area Affari Generali	Gestione Protocollo entrata e uscita	Responsabile Area
11	Area Affari Generali	Traduzione italiano-inglese atti e documenti	Responsabile Area
12	Area Affari Generali – Funzione Segreteria Organi	Gestione Organi (CdA, SA, Consigli delle Classi Accademiche, Nucleo di Valutazione)	Responsabile Area, Responsabile Funzione Segreteria Organi



Area Persone e Organizzazione – Segreteria Didattica

N.	Riferimento Area / U.O./ Funzione / Servizi	Tipologia di trattamento	Responsabile interno del trattamento ex art 29 GDPR
1 a	U.O. Sviluppo Organizzativo	a) procedure di selezione concorsuale PTA	Responsabile U.O. Sviluppo Organizzativo
1 b	Area Persone e Organizzazione – Segreteria Didattica	b) procedure di selezione concorsuale docenti	Responsabile Area
1 c	Area Persone e Organizzazione – Segreteria Didattica	c) procedure di selezione concorsuale ricercatori	Responsabile Area
1 d	U.O. Personale	d) procedure di selezione concorsuale co.co.co. e assegnisti	Responsabile U.O. Personale
2	U.O. Personale	Gestione CV incarichi esterni	Responsabile U.O. Personale
3	U.O. Personale	Autorizzazione incarichi esterni al personale	Responsabile U.O. Personale
4	U. O. Personale	Gestione personale dipendenti e collaboratori esterni	Responsabile U.O. Personale
5	U.O. Sviluppo Organizzativo	Gestione e Archiviazione corsi formazione personale Tecnico Amministrativo	Responsabile U.O. Sviluppo Organizzativo
6	U.O. Segreteria Didattica Allievi Ordinari	Selezione concorsuale allievi	Responsabile U.O. Segreteria Didattica Allievi Ordinari
7	U.O. Segreteria Didattica Allievi Ordinari	Gestione carriere allievi	Responsabile U.O. Segreteria Didattica Allievi Ordinari
8	U.O. Segreteria Didattica Allievi Ordinari	Gestione ISEE allievi	Responsabile U.O. Segreteria Didattica Allievi Ordinari
9	U.O. Segreteria Didattica Allievi Ordinari (contitolarità)	Gestione studenti esterni	Responsabile U.O. Segreteria Didattica Allievi Ordinari
10	U.O. Segreteria Didattica Allievi Ordinari	Gestione docenti esterni	Responsabile U.O. Segreteria Didattica Allievi Ordinari
11	U.O. Segreteria Didattica Allievi Ordinari	Gestione Bandi 150 ore	Responsabile U.O. Segreteria Didattica Allievi Ordinari
12	U.O. Segreteria Didattica Allievi Ordinari	Gestione decadenze, aspettative e dimissioni allievi	Responsabile U.O. Segreteria Didattica Allievi Ordinari
13	U.O. Segreteria Didattica Allievi Ordinari	Piano di studi	Responsabile U.O. Segreteria Didattica Allievi Ordinari



Area Finanza, Programmazione e Ricerca

N.	Riferimento Area / U.O./ Funzione / Servizi	Tipologia di trattamento	Responsabile interno del trattamento ex art 29 GDPR
1	U.O. Valorizzazione e Ricerca contitolarietà con Istituti (contitolarietà)	Brevetti	Responsabile U.O. Valorizzazione e Ricerca
2	U.O. Valorizzazione e Ricerca	Imprese spin-off	Responsabile U.O. Valorizzazione e Ricerca
3	U.O. Valorizzazione e Ricerca	Gestione eventi di promozione della ricerca	Responsabile U.O. Valorizzazione e Ricerca
4	U.O. Valorizzazione e Ricerca	Gestione formazione su progetti finanziati	Responsabile U.O. Valorizzazione e Ricerca
5	U.O. Bilancio e Fiscale	Registri fiscali IVA	Responsabile U.O. Bilancio e Fiscale
6	Area Finanza, Programmazione e Ricerca e U.O. Bilancio e Fiscale (contitolarietà)	Gestione contabile progetti finanziati	Responsabile Area Finanza, Programmazione e Ricerca Responsabile U.O. Bilancio e Fiscale, responsabili Istituti e Aree
7	U.O. Bilancio e Fiscale	Dichiarazioni fiscali	Responsabile U.O. Bilancio e Fiscale
8	U.O. Bilancio e Fiscale (contitolarietà)	Comunicazione pagamento tasse universitarie	Responsabile U.O. Bilancio e Fiscale
9	U.O. Bilancio e Fiscale	Servizio verifica inadempimenti e gestione pignoramenti	Responsabile U.O. Bilancio e Fiscale
10	U.O. Bilancio e Fiscale	Gestione DURC irregolare	Responsabile U.O. Bilancio e Fiscale
11	Area Finanza, Programmazione e Ricerca e U.O. Programmazione, Controllo e Ricerca	Predisposizione budget	Responsabile Area Finanza, Programmazione e Ricerca Responsabile U.O. Programmazione, Controllo e Ricerca
12	Area Finanza, Programmazione e Ricerca e U.O. Programmazione, Controllo e Ricerca	Analisi periodiche di controllo gestione	Responsabile Area Finanza, Programmazione e Ricerca Responsabile U.O. Programmazione, Controllo e Ricerca
13	U.O. Programmazione, Controllo e Ricerca (contitolarietà)	Coordinamento ricerca progetti europei, ministeriali	Responsabile U.O. Programmazione, Controllo e Ricerca
14	U.O. Programmazione, Controllo e Ricerca	Procedure di controllo e monitoraggio Amministrazione trasparente	Responsabile U.O. Programmazione, Controllo e Ricerca
15	Funzione Qualità	Accreditamento Regione Toscana	Responsabile Funzione Qualità
16	Funzione Qualità - Funzione Statistica e Supporto alla valutazione	Valutazione della qualità della didattica e dei servizi	Responsabile Funzione Qualità e Responsabile Funzione Statistica e Supporto alla valutazione
17	Funzione Qualità - Funzione Statistica e Supporto alla valutazione	Valutazione della qualità della didattica e dei servizi e altre indagini	Responsabile Funzione Qualità e Responsabile Funzione Statistica e Supporto alla valutazione



18	Funzione Statistica e Supporto alla valutazione	Piattaforma E-Vote	Responsabile Funzione Statistica e Supporto alla valutazione
19	Funzione Statistica e Supporto alla valutazione	Gestione software procedura concorsuale per ricercatore	Responsabile Funzione Statistica e Supporto alla valutazione

Area Tecnico-gestionale			
<i>N.</i>	<i>Riferimento Area / U.O./ Funzione / Servizi</i>	<i>Tipologia di trattamento</i>	<i>Responsabile interno del trattamento ex art 29 GDPR</i>
1	U.O. Coordinamento Budget e Gestione Contabile	Locazioni	Responsabile U.O. Coordinamento Budget e Gestione Contabile
2	U.O. Coordinamento Budget e Gestione Contabile	Foresteria	Responsabile U.O. Coordinamento Budget e Gestione Contabile
3	U.O. Coordinamento Budget e Gestione Contabile	Gestione pagamenti mensa	Responsabile U.O. Coordinamento Budget e Gestione Contabile
4	U.O. Gare d'Appalto	Gare pubbliche	Responsabile U.O. Gare d'Appalto
5	Area Tecnico-gestionale U.O. Servizi Integrati (contitolarità)	Videosorveglianza	Responsabile Area
6	Area Tecnico-gestionale U.O. Servizi Integrati	Problematiche Alimentari e gestione mensa	Responsabile Area
7	Area Tecnico-gestionale U.O. Servizi Integrati	Utilizzo veicolo Amministrazione	Responsabile Area
8	Area Tecnico-gestionale U.O. Servizi Integrati	Elenchi Accessi ZTL	Responsabile Area
9	Area Tecnico-gestionale U.O. Servizi Integrati	Registro richieste sostituzioni materiali di consumo	Responsabile Area
10	Area Tecnico-gestionale U.O. Servizi Integrati	Registro ospiti collegio sede centrale	Responsabile Area
11	Area Tecnico-gestionale U.O. Servizi Integrati	Gestione badge	Responsabile Area
12	Area Tecnico-gestionale	Imprese appaltatrici e verifiche idoneità tecnico prof.li e sicurezza	Responsabile Area
13	Area Tecnico-gestionale	Selezione tecnici	Responsabile Area



Servizi ICT			
<i>N.</i>	<i>Riferimento Area / U.O./ Funzione / Servizi</i>	<i>Tipologia di trattamento</i>	<i>Responsabile interno del trattamento ex art 29 GDPR</i>
1	Servizi ICT	Anagrafiche centrali	Responsabile Servizi
2	Servizi ICT (contitolarità)	Gestione varchi elettronici	Responsabile Servizi
3	Servizi ICT	PSSM	Responsabile Servizi
4	Servizi ICT	Rendicontazione telefonia fissa e mobile, dati in mobilità	Responsabile Servizi
5	Servizi ICT	Piattaforma Owncloud	Responsabile Servizi
6	Servizi ICT	Posta elettronica	Responsabile Servizi
7	Servizi ICT	Gestione carriera studenti e didattica	Responsabile Servizi
8	Servizi ICT	Gestione attività didattica TAM	Responsabile Servizi
9	Servizi ICT	Gestione affiliati	Responsabile Servizi
10	Servizi ICT	Gestione corsi GeCo	Responsabile Servizi
11	Servizi ICT (contitolarità)	Comunicazione pagamento tasse universitarie	Responsabile Servizi

Servizi Bibliotecari			
<i>N.</i>	<i>Riferimento Area / U.O./ Funzione / Servizi</i>	<i>Tipologia di trattamento</i>	<i>Responsabile interno del trattamento ex art 29 GDPR</i>
1	Servizi Bibliotecari	Utenti Biblioteca	Responsabile Servizi
2	Servizi Bibliotecari	Gestione tesi	Responsabile Servizi
3	Servizi Bibliotecari	Gestione prestiti	Responsabile Servizi
4	Servizi Bibliotecari	Accessi alla biblioteca e armadietti	Responsabile Servizi



Area della Formazione Post – Laurea

<i>N.</i>	<i>Riferimento Area / U.O./ Funzione / Servizi</i>	<i>Tipologia di trattamento</i>	<i>Responsabile interno del trattamento ex art 29 GDPR</i>
1	Area Formazione Post-Laurea	Fascicolo PhD correnti	Responsabile Area
2	Area Formazione Post-Laurea	Fascicolo PhD Deposito	Responsabile Area
3	Area Formazione Post-Laurea	Fascicolo tesi allievi PhD e PhD assegnista e Allievi Master	Responsabile Area
4	U.O. Alta Formazione	Fascicolo procedure di valutazione comparativa incarichi di docenza	Responsabile U.O. Alta Formazione
5	U.O PhD e Lauree Magistrali	Fascicolo concorso di ammissione PhD	Responsabile U.O PhD e Lauree Magistrali
6	U.O PhD e Lauree Magistrali	Fascicolo lauree magistrali congiunte	Responsabile U.O PhD e Lauree Magistrali
7	Area Formazione Post-Laurea (contitolarità)	Fascicolo People Welcome & Relationship Management	Responsabile Area e Responsabile Funzione Relazioni Internazionali
8	Area Formazione Post-Laurea	Fascicolo conflitto di interessi docenti esterni	Responsabile Area
9	Area Formazione Post-Laurea	Fascicolo master universitari e corsi alta formazione	Responsabile Area
10 a	U.O PhD e Lauree Magistrali	A) Fascicolo certificati allievi PhD p PhD assegnisti, allievi LM, docenti	Responsabile U.O PhD e Lauree Magistrali
10 b	U.O. Alta Formazione	b) Fascicolo corso Alta Formazione, Master e docenti	Responsabile U.O. Alta Formazione
11	U.O. Alta Formazione	Fascicolo fornitori Master Universitari e corsi alta formazione	Responsabile U.O. Alta Formazione
12	U.O PhD e Lauree Magistrali	Fascicolo richiesta pagamento borse di studio PhD	Responsabile U.O PhD e Lauree Magistrali
13	Area Formazione Post-Laurea	Fascicolo Accordi, Convenzioni e cotutele	Responsabile Area
14	U.O. PhD e lauree Magistrali	Fascicolo Borse Pegaso	Responsabile U.O. PhD e Lauree Magistrali

Staff del Rettore

<i>N.</i>	<i>Riferimento Area / U.O./ Funzione / Servizi</i>	<i>Tipologia di trattamento</i>	<i>Responsabile interno del trattamento ex art 29 GDPR</i>
1	Funzione Ufficio Stampa Comunicazione	Gestione Ufficio Stampa	Responsabile Funzione Ufficio Stampa Comunicazione



2	Funzione Ufficio Stampa Comunicazione	Gestione Ufficio Stampa e Social Network	Responsabile Funzione Ufficio Stampa Comunicazione
3	Funzione Ufficio Stampa Comunicazione	Organizzazione eventi	Responsabile Funzione Ufficio Stampa Comunicazione
4	Staff al Rettore	Gestione contatti pubbliche relazioni	Personale di Staff

Staff al Direttore Generale

<i>N.</i>	<i>Riferimento Area / U.O./ Funzione / Servizi</i>	<i>Tipologia di trattamento</i>	<i>Responsabile interno del trattamento ex art 29 GDPR</i>
1	U.O. Affari Legali	Accordi, Convenzioni quadro, Protocolli d'Intesa, partecipazioni in enti, repertorio Ufficiale rogante	Responsabile U.O. Affari Legali
2	U.O. Affari Legali	Pre-contenzioso e contenzioso	Responsabile U.O. Affari Legali
3	U.O. Affari Legali	Consulenza giuridica Istituti e Strutture Amm.ne centrale	Responsabile U.O. Affari Legali
4	U.O. Sicurezza e Ambiente	PSSM Portale sicurezza	Responsabile U.O. Sicurezza e Ambiente
5	U.O. Sicurezza e Ambiente	Schede di destinazione lavorativa lavoratori	Responsabile U.O. Sicurezza e Ambiente
6	U.O. Sicurezza e Ambiente	Cartelle sanitarie lavoratori	Responsabile U.O. Sicurezza e Ambiente
7	U.O. Progetti Strategici	Orientamento	Responsabile U.O. Progetti Strategici
8	U.O. Progetti Strategici	Placement e Job Fair	Responsabile U.O. Progetti Strategici
9	U.O. Progetti Strategici	Erasmus e Mobility Consortium	Responsabile U.O. Progetti Strategici
10	U.O. Progetti Strategici	Tirocini curriculari ed extracurriculari	Responsabile U.O. Progetti Strategici
11	U.O. Progetti Strategici	Tirocini in entrata	Responsabile U.O. Progetti Strategici

Amministrazione Istituti

-TeCIP – Biorobotica – Scienze della Vita – Dirpolis e Area Amministrazione Istituti Management ed Economia

<i>N.</i>	<i>Riferimento Area / U.O./ Funzione / Servizi</i>	<i>Tipologia di trattamento</i>	<i>Responsabile interno del trattamento ex art 29 GDPR</i>
1	Istituti - amministrazione	Seminari e Convegnistica	Responsabili Istituti



2	Istituti - amministrazione	Gestione organi	Responsabili Istituti
3	Istituti - amministrazione (contitolarità)	Gestione progetti di ricerca e conto terzi	Responsabili U.O. Ricerca laddove presente o Responsabile Istituto
4	Istituti - amministrazione (contitolarità)	Fascicolo PhD correnti	Responsabili Istituti
5	Istituti - amministrazione	Gestione varchi elettronici	Responsabili Istituti
6	Istituti - amministrazione (contitolarità)	Selezioni e valutazioni comparative	Responsabili Istituti
7	Istituti - amministrazione	Valutazioni della performance del personale tecnico-amministrativo	Responsabili Istituti
8	Istituti - amministrazione	Gestione visiting e affiliazioni	Responsabili Istituti
9	Istituti - amministrazione (contitolarità)	Brevetti	Responsabili U.O. Ricerca laddove presente o Responsabile Istituto
10	Istituti - amministrazione	Anagrafe operatori economici	Responsabili Istituti
11	Istituti - amministrazione	Appalti e affidamenti	Responsabili Istituti
12	Istituti - amministrazione	Missioni	Responsabili Istituti
13	Istituti - amministrazione	Alternanza Scuola Lavoro	Responsabili Istituti
14	Istituti- didattica e ricerca	Tirocini studenti UNIPI nei laboratori	Direttori di Istituto
15	Istituti- didattica e ricerca	Gestione didattica allievi e allievi PhD	Docente (Faculty)
16	Istituti- attività con potere di firma del Direttore di Istituto	Autorizzazione a nomine di terzi responsabili, sottoscrizione accordi di contitolarità, valutazioni di impatto, ulteriori autorizzazioni a Staff, compilazione dei registri	Direttori di Istituto
17	Istituti - attività di ricerca	Autorizzazione a nomine di terzi responsabili, sottoscrizione accordi di contitolarità, valutazioni di impatto, ulteriori autorizzazioni a Staff, compilazione dei registri	Principal Investigator Responsabile U.O. Ricerca laddove presente o Responsabile di Istituto
18	Area Amministrazione IdM e IE	Docenti c/o Istituto Confucio	Responsabile Area Amministrazione IdM e IE
19	Area Amministrazione IdM e IE	Attività didattiche e formative Istituto Confucio	Responsabile Area Amministrazione IdM e IE
20	Area Amministrazione IdM e IE	Attività didattiche e formative Istituto Galilei	Responsabile Area Amministrazione IdM e IE



Trattamenti comuni ai Responsabili di ciascuna struttura

1	Gestione presenze PTA
2	Valutazione performance del personale Tecnico Amministrativo
3	Valutazione performance del personale docente e ricercatori
4	Amministrazione trasparente adempimenti ai sensi del DLgs 33/2013 e del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
5	Incassi e Pagamenti
6	Fatturazione attiva
7	Gestione delle presenze straordinarie del PTA