

RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI
(L.241/1990 e s.m.i. - D.P.R. 184/2006)

Al Rettore/trice
della Scuola Superiore Sant'Anna
P.zza Martiri della Libertà, 33 56127 PISA
e-mail: urp@santannapisa.it
PEC (Posta Elettronica Certificata): protocollo@sssup.legalmail.pa.it

Il/La sottoscritto/a COGNOME _____ NOME _____
Nato/a a _____ il _____
Residente in _____ Prov. (_____)
Via/Piazza _____

IN QUALITA' DI

- diretto/a interessato/a
 delegato/a (allegare delega)
 legale rappresentante (allegare documentazione)

CHIEDE

- di prendere visione
 di prendere visione e ottenere il rilascio di copia in carta libera
 di prendere visione e ottenere il rilascio di copia conforme all'originale (in marca da bollo)

dei documenti amministrativi relativi alla pratica:

per i seguenti motivi (specificare l'interesse giuridicamente rilevante connesso all'oggetto della richiesta):

impegnandosi a pagare il corrispettivo dovuto alle spese di riproduzione secondo le tariffe vigenti e alle eventuali applicazioni delle marche da bollo.

Luogo e data,

(firma)

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(firma)

Si allega: copia cartacea o scansione digitale del documento di identità.